

УТВЕРЖДЕН

приказом \_\_\_\_\_ директора БУ  
«Мемориальный комплекс летчика-  
космонавта СССР А.Г.Николаева»  
Минкультуры Чувашии  
от «29.12.2020 г. № 35о/д

**План мероприятий по  
антикоррупционной направленности в БУ «Мемориальный комплекс летчика-  
космонавта СССР А.Г. Николаева» Минкультуры Чувашии на 2021-2023 годы**

| № п/п   | Мероприятия   | Ответственные исполнители        | Срок выполнения                           |
|---|---|----------------------------------|---|
| <b>1. Организационные мероприятия</b>                                       |   |                                  |   |
| 1.1   | Заседание рабочей группы по противодействию коррупции в музее   | Председатель комиссии            | По мере необходимости                     |
| 1.2   | Ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности учреждения   | Член комиссии<br>Быкова Р.М.     | В течение года                            |
| 1.3   | Разработка и утверждение плана мероприятий по антикоррупционной направленности  | Председатель комиссии            | Январь 2021                               |
| 1.4   | Создание на сайте музея раздела «Антикоррупционная политика»  | Научный сотрудник<br>Еньков Л.Л. | Январь 2021                               |
| 1.5   | Освещение работы на сайте музея в разделе «Антикоррупционная политика»  | Научный сотрудник<br>Еньков Л.Л. | В течение года                            |
| 1.6   | Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности учреждения   | Член комиссии<br>Быкова Р.М.     | по мере выявления фактов                  |
| 1.7   | Анализ заявлений, обращений работников и пользователей на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности музея  | Члены Комиссии                   | по мере поступления заявлений и обращений |
| <b>2. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля</b> |   |                                  |   |
| 2.1   | Использование телефонов «горячей линии» или прямые телефонные линии с Минкультуры Чувашии в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями | Председатель комиссии            | постоянно                                 |

|   |   |                                  |                 |
|---|---|----------------------------------|-----------------|
| 2.2   | Осуществление контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении руководителей и работников музея.   | Члены комиссии                   | постоянно       |
| 2.3   | Анонимное анкетирование пользователей и работников музея на предмет выявления фактов коррупционных правонарушений   | Комиссия                         | один раз в год  |
| <b>3. Обеспечение прозрачности деятельности музея</b>   |   |                                  |                 |
| 3.1   | Разместить в доступном месте и на сайте музея:<br>- Устав музея;<br>- адреса и телефоны органов, куда могут обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий;<br>- информацию, где принимаются жалобы на неправомерные действия работников музея.   | Комиссия                         | март 2015       |
| 3.2   | Сдача декларации о доходах руководителя учреждения  | Директор                         | Март 2021       |
| <b>4. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств.</b> |   |                                  |                 |
| 4.1   | Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности   | Ведущий документовед бухгалтерия | постоянно       |
| 4.2   | Соблюдение требований по заключению договоров с контрагентами при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд библиотеки в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» | Контрактная служба музея         | постоянно       |
| 4.3   | Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств, в т. ч. спонсорской и благотворительной помощи  | Член комиссии Быкова Р.М.        | постоянно       |
| 4.4   | Организация контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности сдачи в аренду свободных помещений, иного имущества, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования  | Комиссия                         | по согласованию |
| <b>5. Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения</b>      |   |                                  |                 |
| 5.1   | Проведение цикла мероприятий, направленных  | Председатель                     | постоянно       |

|  |   |                       |               |
|--|---|-----------------------|---------------|
|  | на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики   | комиссии              |               |
| 5.2  | Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров  | Ведущий документовед  | постоянно     |
| 5.3  | Проведение оценки должностных обязанностей руководителей и работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений                     | Члены комиссии        | постоянно     |
| 5.4  | Усиление персональной ответственности администрации и работников музея за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма | Члены комиссии        | постоянно     |
| 5.5  | Стимулирование профессионального развития персонала музея   | Члены комиссии        | постоянно     |
| 5.6  | Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с пользователей музея при оказании платных услуг   | Члены комиссии        | постоянно     |
| <b>6. Информационная и издательская деятельность</b> |   |                       |               |
| 6.1  | Информирование работников, пользователей музея и населения через сайт о ходе реализации антикоррупционной политики  | Комиссия              | постоянно     |
| <b>7. Предоставление отчетной информации</b>         |   |                       |               |
| 7.1  | Предоставление отчетной информации по исполнению мероприятий по антикоррупционной политике музея в Минкультуры Чувашии  | Председатель Комиссии | по требованию |