



Министерство культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики
Бюджетное учреждение Чувашской Республики «Мемориальный комплекс летчика-космонавта СССР А.Г. Николаева»

ПРИКАЗ

26.12.2018 № 33 о/д
с. Шоршелы

Об утверждении Положения о порядке и условиях доступа граждан к музеиным предметам и музейным коллекциям

На основании ст. 35 главы 6 «Обеспечение доступности музеиного фонда РФ» ФЗ от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О музеином фонде РФ и музеях в РФ (в редакции от 03.07.2016 № 357-ФЗ)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях доступа граждан к музеиным фондам и музейным коллекциям БУ «Мемориальный комплекс летчика-космонавта СССР А.Г. Николаева»

2. Контроль за исполнением настоящего положения возложить на заведующего научным отделом Семенову М.Н.

Директор

А.Н. Тукмаков

Чăваш Республикин Культура, национальноçсен ёçсен тата архив ёçен министерстви «А.Г. Николаев СССР космонавт летчикан мемориал комплексĕ» Чăваш Республикин бюджет учреждениë

ПРИКАЗ

2018.12.26. № 33 о/д
Шуршал сали

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом БУ «Мемориальный
комплекс летчика-космонавта
СССР А.Г. Николаева»»
Минкультуры Чувашии
от «26» декабря 2018 № 330/6

Положение

**о порядке и условиях доступа граждан к музейным предметам и
музейным коллекциям бюджетного учреждения Чувашской Республики
«Мемориальный комплекс летчика-космонавта СССР А.Г. Николаева»
Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела
Чувашской Республики**

1. Общие положения.

1.1. Музейные предметы и музейные коллекции, включенные в состав Музейного фонда Российской Федерации и находящиеся в музеях Российской Федерации, открыты для доступа граждан (ст. 44 Конституции Российской Федерации).

1.2. Настоящее Положение о порядке и условиях доступа граждан к музейным предметам и музейным коллекциям (далее – Положение) бюджетного учреждения Чувашской Республики «Мемориальный комплекс летчика-космонавта СССР А.Г. Николаева» Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела чувашской Республики и его филиалов (Далее - Учреждение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере музейного дела; нормативными правовыми документами Министерства культуры Российской Федерации, определяющими единые правила и условия формирования, сохранения, учета и использования музейных предметов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, а также внутренними документами, регламентирующими трудовой распорядок Учреждения.

1.3. Положение утверждается приказом директора Учреждения.

1.4. Положение доводится до сведения граждан путем размещения на официальном сайте Учреждения, а также на сайте Государственного каталога Музейного фонда Российской Федерации.

1.5. Срок действия Положения не ограничен.

1.6. Внесение изменений в Положение, а также прекращение действия Положения оформляются приказом директора Учреждения.

2. Порядок и условия доступа граждан на экспозиции и выставки.

2.1. Экспозиционные и выставочные залы Учреждения доступны для посещения граждан в часы работы музея. Режим работы устанавливается приказом директора Учреждения.

2.2. Порядок посещения гражданами экспозиционных и выставочных залов также регламентируется приказами директора.

2.3. Информация о режиме работы Учреждения, его отделов и филиалов, цене входных билетов, экскурсионных и других программ, а также контактные телефоны размещаются на сайте Учреждения.

Порядок и условия доступа граждан в фонды Учреждения.

3.1. Доступ граждан в фонды Учреждения производится только по предварительному письменному запросу, составленному в произвольной форме.

В запросе обязательно указываются:

- фамилия, имя, отчество заявителя;
- цель посещения фондов и использования музейных предметов и их изображений;
- сроки выполнения работы;
- контактная информация.

3.2. Срок рассмотрения письма-запроса составляет 10 (десять) рабочих дней. По истечении указанного срока заявитель получает письменное или устное уведомление о возможности посещения фондов.

3.3. При посещении фондов заявитель заполняет анкету исследователя (приложение № 1).

4. Ограничения доступа граждан.

4.1. Доступ граждан в экспозиционные и выставочные залы Учреждения быть ограничен по техническим причинам, а также в связи с проведением специальных мероприятий.

4.2. Информация о проведении экстренных противоаварийных работ, связанных с ограничением доступа граждан в экспозиционные и выставочные залы, доводится до граждан в течение 30-45 минут с момента обнаружения технических неисправностей.

4.3. Информация об ограничении доступа граждан в экспозиционные и выставочные залы Учреждения публикуется на сайте Учреждения, а также в зонах приема посетителей не позднее, чем за 5 рабочих дней до начала мероприятия.

4.4. Ограничения доступа граждан к музейным предметам, хранящимся в фондах Учреждения, производятся по следующим основаниям:

- неудовлетворительное состояние сохранности музейных предметов и музейных коллекций;

- производство реставрационных работ;
- нахождение музеиного предмета или музейной коллекции на временной (постоянной) экспозиции в других организациях;
- иные предусмотренные законодательством Российской Федерации основания.

4.5. Доступ к предметам, находящимся в фондохранилищах Учреждения во временном пользовании, возможен только с разрешения владельцев данных предметов.

5. Порядок предоставления неисключительного права публикации музейных предметов.

5.1. Неисключительное право публикации музейных предметов (далее – право публикации) предоставляется заявителям в договорном порядке только по предварительному письменному запросу, составленному в произвольной форме.

В запросе обязательно указываются:

- фамилия, имя, отчество заявителя;
- цель посещения фондов и использования музейных предметов и их изображений;
- сроки выполнения работы;
- контактная информация.

При публикации музейных предметов ссылка на принадлежность предметов Учреждения обязательна.

5.2. Право первой публикации музейных предметов и музейных коллекций, находящихся в фондах Учреждения, принадлежит Учреждения.

5.3. При использовании изображений предметов, опубликованных Учреждения в сети Интернет, ссылка на принадлежность предметов и изображений Учреждения обязательна.

6. Особые условия.

6.1. Для частных и юридических лиц Учреждения не производят материальную оценку предметов и не проводят их историко-культурную, художественную, научную и иную экспертизу. Исключение составляют музеи Чувашской Республики.

6.3. Производство изобразительной, печатной, сувенирной и другой тиражированной продукции и товаров народного потребления с использованием изображений музейных предметов и музейных коллекций, зданий Учреждения, объектов, расположенных на территориях Учреждения, а также с использованием их названий и символики, осуществляется с разрешения дирекции музея по предварительному письменному обращению (см. п. 5.1 настоящего Положения).

Приложение № 1

к Положению о порядке и условиях доступа граждан к музейным предметам и музейным коллекциям БУ «Мемориальный комплекс летчика-космонавта СССР А.Г. Николаева» Минкультуры Чувашии

Анкета исследователя

От
«___» 20 ___ г.

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Дата рождения _____

Место работы (учёбы) и должность

Наименование организации, направившей исследователя, её адрес:

Образование, учёная степень

Тема, хронологические рамки исследования

Адрес проживания:

Телефон домашний _____

Служебный _____

Телефон сотовый _____

e-mail _____

Наименование документа, удостоверяющего личность

Серия, номер

Дата _____

Подпись _____

Приложение № 2

к Положению о порядке и условиях доступа граждан к музеинм предметам и музейным коллекциям БУ «Мемориальный комплекс летчика-космонавта СССР А.Г. Николаева Минкультуры Чувашии

ПАМЯТКА «Публикация музейных предметов и музейных коллекций»

Настоящая Памятка отражает основные положения Статьи 36 «Публикация музейных предметов и музейных коллекций» Федерального закона от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» (в редакции от 03.07.2016 № 357-ФЗ).

1. Право первой публикации музейных предметов и коллекций, включённых в состав Музейного фонда Российской Федерации и находящихся в музеях в Российской Федерации, принадлежит музею*, за которым закреплены данные музейные предметы и музейные коллекции.

2. Передача прав на использование в коммерческих целях воспроизведений музейных предметов и музейных коллекций, включённой в состав Музейного фонда Российской Федерации и находящихся в музеях в Российской Федерации, осуществляется музеями в порядке, установленным собственником музейных предметов и музейных коллекций**.

3. Производство изобразительной, печатной, сувенирной и другой тиражной продукции и товаров народного потребления с использованием изображений музейных предметов и музейных коллекций, зданий музеев, объектов, расположенных на территориях музеев, а также с использованием названий и символики, осуществляется с разрешения дирекций музеев***.

Примечания в условиях действия Памятки в БУ «Мемориальный комплекс летчика-космонавта СССР А.Г. Николаева » Минкультуры Чувашии:

* БУ «Мемориальный комплекс летчика-космонавта СССР А.Г. Николаева » Минкультуры Чувашии;

** Российская Федерация через уполномоченный орган – Министерство культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики ;

*** БУ «Мемориальный комплекс летчика-космонавта СССР А.Г. Николаева » Минкультуры Чувашии.