

к письму Минкультуры Чувашии  
от 14.05.2015 № 03/35-2691

**УТВЕРЖДЕН**

приказом директора БУ  
«Мемориальный комплекс  
летчика-космонавта СССР  
А.Г.Николаева» Минкультуры  
Чувашии  
от «13» мая 2015 г. № 7 о/д

**План мероприятий по  
антикоррупционной политике в БУ «Мемориальный комплекс летчика-  
космонавта СССР А.Г.Николаева» Минкультуры Чувашии**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.1	Разработка и утверждение Антикоррупционной политики музея	Ведущий документовед	февраль 2015
1.2	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции по антикоррупционной политике	Директор	по мере необходимости
1.3	Подготовка документов по антикоррупционной политике музея	Ведущий документовед	февраль-март 2015
1.4	Создание на сайте музея раздела «Антикоррупционная политика»	Инженер-программист	март 2015
1.5	Размещение документов на сайте музея в разделе «Антикоррупционная политика»	Инженер-программист	март 2015
1.6	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности музея	Ведущий документовед	по мере выявления фактов
1.7	Анализ заявлений, обращений работников и пользователей на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности музея	Члены Комиссии	по мере поступления заявлений и обращений
<b>2. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля</b>			
2.1	Использование телефонов «горячей линии» или прямые телефонные линии с Минкультуры Чувашии в целях выявления фактов вымогательства,	Директор	постоянно

	взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями		
2.2	Осуществление контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении руководителей и работников музея.	Комиссия	постоянно
2.3	Анонимное анкетирование пользователей и работников музея на предмет выявления фактов коррупционных правонарушений	Комиссия	один раз в год
<b>3. Обеспечение прозрачности деятельности музея</b>			
3.1	Разместить в доступном месте и на сайте музея: - Устав музея; - адреса и телефоны органов, куда могут обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий; - информацию, где принимаются жалобы на неправомерные действия работников музея.	Комиссия	март 2015
<b>4. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств.</b>			
4.1	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	Ведущий документовед бухгалтерия	постоянно
4.2	Соблюдение требований по заключению договоров с контрагентами при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд библиотеки в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Контрактная служба музея	постоянно
4.3	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств, в т. ч. спонсорской и благотворительной помощи	Директор	постоянно

4.4	Организация контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности сдачи в аренду свободных помещений, иного имущества, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	Комиссия	по согласованию
<b>5. Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения</b>			
5.1	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики	директор	постоянно
5.2	Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров	Ведущий документовед	постоянно
5.3	Проведение оценки должностных обязанностей руководителей и работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор	постоянно
5.4	Усиление персональной ответственности администрации и работников музея за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Директор	постоянно
5.5	Стимулирование профессионального развития персонала музея	Директор	постоянно
5.6	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с пользователей музея при оказании платных услуг	Директор	постоянно
<b>6. Информационная и издательская деятельность</b>			
6.1	Информирование работников, пользователей музея и населения через сайт о ходе реализации антикоррупционной политики	Комиссия	постоянно
<b>7. Предоставление отчетной информации</b>			
7.1	Предоставление отчетной информации по исполнению мероприятий по антикоррупционной политике музея в Минкультуры Чувашии	Председатель Комиссии	по требованию

